

Jarosław dnia

INWESTOR:

.....
.....
.....
tel.....

**Powiatowy Zarząd Dróg w Jarosławiu
ul. Jana Pawła II nr 17
37 - 500 Jarosław**

W N I O S E K

o wydanie zezwolenia na lokalizację lub przebudowę zjazdu*, z drogi powiatowej

Wnoszę o wydanie zezwolenia na lokalizację*/ przebudowę* zjazdu zwykłego z drogi powiatowej Nrrelacji:..... w miejscowości.....do nieruchomości działki nr ewid. gr..... obręb.....

Nieruchomość ta jest wykorzystywana na cele:

.....

Po wykonaniu zjazdu*/ przebudowie istniejącego zjazdu* sposób wykorzystania nieruchomości nie ulegnie zmianie / ulegnie zmianie polegającej na:

.....
.....

Rodzaj pojazdu miarodajnego korzystającego ze zjazdu:

.....

(np. pojazd osobowy, pojazd komunalny (np. śmieciarka), pojazd ciężarowy z naczepą, pojazd ciężarowy bez naczepy, pojazd ciężarowy z przyczepą, ciągnik rolniczy z dwiema przyczepami, autobus dwuosiowy, autobus trzyosiowy, autobus przegubowy)

Wypełnić w przypadku wniosku na przebudowę zjazdu.

Przebudowa zjazdu będzie polegała na:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Do niniejszego wniosku załączam:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości.
2. Dokumentację techniczną:
 - a) Kopie aktualnej mapy zasadniczej lub sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 / 1:1000 obejmującej zakres przedmiotowej nieruchomości w nawiązaniu do drogi powiatowej z zaznaczonym proponowanym miejscem lokalizacji zjazdu i widocznymi granicami nieruchomości której wniosek dotyczy.
 - b) Widok z góry zjazdu z wymiarami: wszystkich elementów drogi, szerokość pasa drogowego projektowanego zjazdu wraz z opisem technicznym.
 - c) Przekroje w miejscu zjazdu: w osi rowu przydrożnego i w osi zjazdu.
3. Projekt zmiany stałej organizacji ruchu - o ile jest wymagany.
4. Oryginał dowodu zapłaty opłaty skarbowej za wydanie zezwolenia na lokalizację zjazdu w wysokości 82,00 zł. Powołaną opłatę skarbową należy uiścić na konto: Urzędu Miasta Jarosławia **Nr 10 1240 1792 1111 0010 8805 4491** zgodnie z Ustawą z dnia 16 listopada 2006r, o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 2142). **Nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego.**

.....
(podpis wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W PZD – WNIOSEK

Wykonując obowiązek informacyjny wynikający z art. 13. ust 1 i ust 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Dz. U. UE L119 z dnia 04.05.2016r. (dalej jako RODO) informujemy, o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących Pani /Panu prawach z tym związanych :

Administratorem Pani/ Pana danych osobowych zwanych dalej jako „ **Dane osobowe**” jest Powiatowy Zarząd Dróg w Jarosławiu , ul Jana Pawła II 17 , 37-500 Jarosław , tel. 166216449 (zwanej dalej jako **Administrator**).

1. Cel przetwarzania danych

Celem przetwarzania Danych Osobowych jest rozpatrzenie wniosku.

2. Podstawa prawna przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o przesłankę wskazaną w art. 6 ust 1 lit c) RODO, to jest w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze. Obowiązki te wynikają w szczególności:

- a) ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych
- b) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego
- c) ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
- d) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 08 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków

3. Odbiorcy danych

Dostęp do Danych Osobowych mogą mieć następujący odbiorcy danych:

- a) upoważnienie pracownicy Administratora
- b) usługodawcy, którym w drodze umowy powierzono przetwarzanie Danych Osobowych na potrzeby realizacji usług świadczonych przez Administratora w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania tych usług.
- c) podmioty uprawnione do otrzymywania Danych Osobowych na podstawie przepisów prawa

4. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującą w PZD w Jarosławiu instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów

5. Zasady gromadzenia danych

Podanie Danych Osobowych przez osobę, której dane dotyczą jest dobrowolny. Nie podanie danych – imienia, nazwiska, oraz adresu – skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

6. Prawa związane z przetwarzaniem Danych Osobowych

Osoba, której dane dotyczą może skorzystać wobec Administratora z następujących praw:

- a) prawa do żądania dostępu do Danych Osobowych oraz ich sprostowania
- b) prawa do ograniczenia przetwarzania jej danych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub ich usunięcia zgodnie z art. 17RODO (prawo do bycia zapomnianym) ;
- c) prawa do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania jej Danych Osobowych o których mowa w art. 21 ust 1 RODO, z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją , o którym mowa w art. 21 ust 1 RODO

7. W sprawach związanych z przetwarzaniem Danych Osobowych oraz realizacją praw przysługujących osobom , których te dane dotyczą, można kontaktować się z Administratorem kierując korespondencję na adres: Powiatowy Zarząd Dróg w Jarosławiu, ul. Jana Pawła II 17, 37-500 Jarosław lub z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych (IOD) .kontakt do IOD: iodpzdjaroslaw@onet.eu

8. Ponadto osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę na przetwarzanie jej danych osobowych przez Administratora do Prezesa Ochrony Danych Osobowych (adres: **ulica Stawki 2, 00-193 Warszawa**).

Prawidłowość danych we wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
Czytelny podpis (imię i nazwisko) wnioskodawcy

OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Oświadczam, iż w związku z załatwianiem przeze mnie spraw w Powiatowym Zarządzie Dróg w Jarosławiu , świadomie i dobrowolnie udostępniam swoje następujące dodatkowe dane osobowe - dane kontaktowe **wyłącznie w celu ułatwienia kontaktu ze mną, w związku z załatwianymi przeze mnie sprawami:**

telefon:

e-mail:

Jednocześnie oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE Dz.U.UE.L.2016.119.1 (RODO) **poinformowano mnie, iż:**

1) Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Jarosławiu z siedzibą w Jarosławiu przy ulicy Jana Pawła II 17; dane kontaktowe: numer telefonu 16 621 64-49 w godzinach pracy PZD, adres e-mail: pzdjaroslaw@poczta.onet.pl

2) w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym: iodpzdjaroslaw@onet.eu, tel. 166216449wew.22

3) podstawą przetwarzania w/w danych jest moja zgoda a podane przeze mnie dane będą przetwarzane **wyłącznie w celu kontaktu ze mną, w związku z załatwianymi przeze mnie sprawami;** (podstaw prawna; art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w wyżej określonym celu celu)

4) podane przeze mnie dane mogą być udostępniane następującym kategoriom odbiorców: podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu PZD na podstawie zawartej z PZD umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;

5) dane osobowe zawarte w niniejszej zgodzie od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych - kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w Jednolitym rzeczowym wykazie akt w Powiatowym Zarządzie Dróg w Jarosławiu stanowiącym załącznik do Zarządzenia nr 5/2011 Dyrektora Powiatowego Zarządu Dróg w Jarosławiu z dnia 14.11.2011 roku w sprawie ustalenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji kancelaryjnej w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt Powiatowego Zarządu Dróg w Jarosławiu ;

6) posiadam prawo do żądania od Administratora:

- a) dostępu do swoich danych osobowych;
- b) sprostowania swoich danych osobowych,
- c) usunięcia swoich danych osobowych,
- d) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych;
- e) przenoszenia swoich danych osobowych;
- f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych.

7) przed wyrażeniem zgody poinformowano mnie, że mam prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę, jednak jej wycofanie nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W celu wycofania zgody wystarczy w dowolny sposób

dostarczyć Administratorowi danych moje pisemne oświadczenie w tej sprawie - tak jak pisemną formę ma wyrażenie tej zgody.

8) posiadam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

9) podanie przeze mnie w/w danych jest całkowicie dobrowolne i nie ma żadnych konsekwencji ich niepodania;

10) podane przeze mnie dane nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu

11) podane przeze mnie dane osobowe nie zostaną przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Biorąc powyższe pod uwagę, wyrażam zgodę na przetwarzanie wyżej podanych danych osobowych

.....
(data i czytelny podpis)